

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2026.

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZU SÁNCHEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LAURA PAOLA AGUILAR GARCÍA</u>	CUI:	<u>2377 27110 2202</u>
Número de contrato:	<u>029-431-2026-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo	<u>233-2026</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>9253017</u>
Número de Factura:	<u>3183757137</u>	Serie:	<u>09837016</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>16/03/2026 al 30/06/2026</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.52,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/03/2026 al 30/06/2026</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN GENERAL</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL para LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Asesoré a la Dirección General del Patrimonio Cultural, en 9 análisis de denuncias de carácter penal.
- Brindé 7 asesoría y dí 7 seguimientos en procesos judiciales en materia laboral, civil y contenciosos administrativos.
- Asesoré en la elaboración de 18 informes jurídicos sobre riesgos legales asociados a proyectos y operaciones institucionales, recomendando estrategias de mitigación.
- Asesoré en la revisión de 18 Dictámenes que solicite a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé 3 asesoría en los procesos judiciales referentes a las acciones Constitucionales de Amparo, promovidas en contra de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé 13 asesorías y asistencia legal en reuniones de carácter legal por la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé 45 asesorías legales en la revisión y análisis de actas administrativas y demás documentación de carácter legal que se gestione en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Asesoré en la coordinación entre la Delegación de Asuntos Jurídicos y la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, sobre 29 procesos que se llevan en conjunto.
- Brindé asesoría en 10 eventos de licitación y cotización.

LAURA PAOLA AGUILAR GARCÍA
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZU SÁNCHEZ

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Mónica Claudina Urquizu Sánchez
Directora General del Patrimonio
Cultural y Natural en Funciones
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2026.

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZU SÁNCHEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en Funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LAURA PAOLA AGUILAR GARCÍA</u>	2377	<u>2377 27110 2202</u>
Número de contrato:	<u>029-431-2026-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>233-2026</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>9253017</u>
Número de Factura:	<u>3183757137</u>	Serie:	<u>09837016</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.15,000</u>	Período del Informe:	<u>16/03/2026 al 30/06/2026</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.52,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/03/2026 al 30/06/2026</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN GENERAL</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL para LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Asesoré a la Dirección General del Patrimonio Cultural, en análisis de denuncias de carácter penal.
- Brindé asesoría y dí seguimiento en procesos judiciales en materia laboral, civil y contenciosos administrativos.
- Asesoré en la revisión de Dictámenes que solicite a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé asesoría en los procesos judiciales referentes a las acciones Constitucionales de Amparo, promovidas en contra de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Asesoré y me apersoné con el debido nombramiento de la autoridad competente, en la evacuación de audiencias, de carácter Penal, Civil, Contencioso Administrativo, Laboral y de Acción de Amparo.
- Brindé asesoría y asistencia legal en reuniones de carácter legal por la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé asesoría legal en la revisión y análisis de actas administrativas y demás documentación de carácter legal que se gestione en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Asesoré en la coordinación entre la Delegación de Asuntos Jurídicos y la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, sobre procesos que se llevan en conjunto.
- Asesoré en otras actividades relacionados con la contratación.

LAURA PAOLA AGUILAR GARCÍA
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZU SÁNCHEZ

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Mónica Claudina Urquizu Sánchez
Directora General del Patrimonio
Cultural y Natural en Funciones
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2026.

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZU SÁNCHEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en Funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	LAURA PAOLA AGUILAR GARCÍA	CUI:	2377 27110 2202
Número de contrato:	029-431-2026-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	233-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS PROFESIONALES	Nit del Contratista:	9253017
Número de Factura:	3183757137	Serie:	09837016
Honorarios Mensuales:	Q.15,000.00	Período del Informe:	Junio de 2026
Monto Total del Contrato	Q.52,741.94	Plazo del Contrato:	16/03/2026 AL 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DIRECCIÓN GENERAL		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL para LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Asesoré a la Dirección General del Patrimonio Cultural, en análisis de denuncias de carácter penal.
- Brindé asesoría y di seguimiento en procesos judiciales en materia laboral, civil y contenciosos administrativos.
- Asesoré en la revisión de Dictámenes que solicite a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé asesoría en los procesos judiciales referentes a las acciones Constitucionales de Amparo, promovidas en contra de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Asesoré y me apersoné con el debido nombramiento de la autoridad competente, en la evacuación de audiencias, de carácter Penal, civil, Contencioso Administrativo, Laboral y de Acción de Amparo.
- Brindé asesoría y asistencia legal en reuniones de carácter legal por la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé asesoría legal en la revisión y análisis de actas administrativas y demás documentación de carácter legal que se gestione en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Asesoré en la coordinación entre la Delegación de Asuntos Jurídicos y la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, sobre procesos que se llevan en conjunto.
- Asesoré en otras actividades relacionadas con la contratación.

LAURA PAOLA AGUILAR GARCÍA
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZU SÁNCHEZ
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Mónica Claudina Urquizu Sánchez
Directora General del Patrimonio
Cultural y Natural en Funciones
Ministerio de Cultura y Deportes

